

*En noir: les séries ou sous-séries intégralement conservées à Quimper
En bleu : les séries ou sous-séries intégralement conservées à Brest En
rose : les séries ou sous-séries partagées entre les deux sites*

I – ARCHIVES ANCIENNES (antérieures à 1790)

A – Actes du pouvoir souverain et Domaine public

B – Cours et juridictions

1 B - 9 B – Cours royales ordinaires

10 B – Cahiers de doléances

11 B - 19 B – Cours seigneuriales relevant des cours royales

20 B - 22 B – Cours royales extraordinaires

23 B - 24 B – Cours seigneuriales relevant directement du Parlement

C – Administrations provinciales

1 C – Intendance de Bretagne et Subdélégations

2 C – États de Bretagne et Commissions intermédiaires

3 C – Impositions

4 C – Régie ou ferme des Devoirs et droits joints

5 C - 39 C – Bureaux du Contrôle des actes et droits joints

D – Instruction publique, sciences et arts

E – Féodalité. Communes. Bourgeoisie. Familles.

1 E – Familles

2 E – Communautés de villes et corporations

G – Clergé Séculier

1 G - 4 G – Diocèse de Cornouaille

5 G - 13 G – Diocèse de Léon

14 G – Diocèse de Tréguier

15 G - 321 G – Paroisses et trèves

H – Clergé Régulier

1 H - 23 H – Ordres religieux d'hommes

24 H - 40 H – Ordres religieux de femmes

41 H – Commanderies

42 H - 53 H – Hôpitaux et aumôneries

II – ARCHIVES RÉVOLUTIONNAIRES ET MODERNES (1790 – 1940)

K – Lois, ordonnances, arrêtés

- 1 K** – Bulletin des lois
- 2 K** – Gazette nationale. Moniteur universel. Journal Officiel
- 3 K** – Recueil des actes administratifs de la Préfecture
- 4 K** – Arrêtés du Préfet
- 5 K** – Conseil de préfecture et Conseil interdépartemental

L – Documents administratifs et judiciaires de la période révolutionnaire

- 1 L-20 L** – Département
- 21 L-29 L** – Districts
- 30- 39, 166 - 171, 174 - 175 L** – Municipalités de cantons
- 40 L- 65 L** – Comités de surveillance
- 176 L** – Sociétés populaires
- 66 - 158, 163 - 165, 172 - 173 L** – Tribunaux, prisons et bagnes
- 159 L - 162 L** – Imprimés et divers

M – Administration générale et économie

- 1 M** – Administration générale du département
- 2 M** – Personnel de la préfecture
- 3 M** – Plébiscites, élections
- 4 M** – Police
- 5 M** – Santé publique et hygiène
- 6 M** – Population. Affaires économiques. Statistiques
- 7 M** – Agriculture. Eaux et Forêts
- 8 M** – Commerce et tourisme
- 9 M** – Industrie
- 10 M** – Travail et main-d'œuvre

N – Administration et comptabilité départementales

- 1 N** – Conseil général du département et Commission départementale
- 2 N** – Conseils d'arrondissement
- 3 N** – Comptabilité générale du département
- 4 N** – Immeubles et bâtiments départementaux. Mobilier départemental
- 5 N** – Caisse départementale des retraites

O – Administration et comptabilité communales

- 1 **O** – Généralités et affaires intercommunales
- 2 **O** – Dossiers d'administration communale
- 3 **O** – Voirie vicinale
- 4 **O** – Dons et legs

P – Finances. Cadastre. Postes

- 1 **P** – Trésor Public
- 2 **P** – Contributions directes
- 3 **P** – Cadastre

- 4 **P** – Contributions indirectes
- 5 **P** – Douanes
- 6 **P** – Postes et télécommunications

Q – Domaines. Enregistrement. Hypothèques

- 1 **Q** – Domaines nationaux
- 2 **Q** – Domaine
- 3 **Q** – Enregistrement
- 4 **Q** - 8 **Q** – Hypothèques

R – Affaires militaires, organismes du temps de guerre

- 1 **R** – Préparation militaire et recrutement de l'armée
- 2 **R** – Organisation de l'armée
- 3 **R** – Anciens combattants et victimes de guerre
- 4 **R** – Garde nationale et autres corps spéciaux
- 5 **R** – Gendarmerie
- 6 **R** – Sapeurs-pompiers
- 7 **R** – Marine et garde-côtes
- 8 **R** – Occupation de la France par les armées ennemies
- 9 **R** – Prisonniers de guerre ennemis
- 10 **R** – Organismes temporaires du temps de la première guerre mondiale

S – Travaux publics et transports

- 1 **S** – Ponts-et-chaussées
- 2 **S** – Routes ou grandes voies. Circulation et transports routiers
- 3 **S** – Navigation intérieure : fleuves, canaux
- 4 **S** – Mer. Ports. Transports maritimes
- 5 **S** – Chemins de fer
- 6 **S** – Transports aériens et météorologie
- 7 **S** – Service hydraulique. Associations syndicales autorisées
- 8 **S** – Mines et énergie

T – Enseignement général. Affaires culturelles

- 1 T – Enseignement
- 2 T – Imprimerie. Librairie. Presse
- 3 T – Archives
- 4 T – Affaires culturelles

U – Justice

- 1 U – Fonds de la Préfecture
- 2 U – Sous-série supprimée
- 3 U – Juridictions d'exception
- 4 U – Cour d'assises
- 5 U - 19 U – Tribunaux de première instance
- 20 U - 62 U – Justices de paix
- 63 U - 65 U – Tribunaux de commerce

V – Cultes

- 1 V – Culte catholique
- 2 V – Séparation de l'Église et de l'État
- 3 V – Cultes non catholiques
- 4 V – Dons et legs

X – Assistance et prévoyance sociales

- 1 X – Administration hospitalière
- 2 X – Bureaux de bienfaisance et d'assistance
- 3 X – Assistance sociale
- 4 X – Prévoyance sociale
- 5 X – Assurances sociales

Y – Établissements pénitentiaires

- 1 Y – Fonds de la Préfecture
- 2 Y – Fonds des établissements pénitentiaires

Z – Sous-préfectures

- 1 Z – Sous-préfecture de Brest
- 2 Z – Sous-préfecture de Châteaulin
- 3 Z – Sous-préfecture de Morlaix
- 4 Z – Sous-préfecture de Quimper
- 5 Z – Sous-préfecture de Quimperlé

III – ARCHIVES CONTEMPORAINES (postérieures au 10 juillet 1940)

W – Archives publiques entrées par voie ordinaire

IV – ARCHIVES TOUTES PÉRIODES

E – État civil. Officiers publics et ministériels

- 3 E – État civil**
- 4 E – Notaires**
- 5 E – Tables décennales**
- 6 E – Commissaires-priseurs**
- 7 E – Pièces annexes de l'état civil**

ETP – Fonds particuliers d'établissements et organismes publics

Fi – Documents figurés et assimilés

V – DOCUMENTS ENTRÉS PAR VOIE EXTRAORDINAIRE

J – Archives d'origine privée

- 1 J – Pièces isolées et petits fonds**
- 2 J – Collection de placards mortuaires, lettres de mariages, de naissances**
- 3 J – Collection de factures à en-tête**
- 4 J – Collection bretonne**
- 5 J – Collection de fragments manuscrits et imprimés extraits de reliures**
- 6 J et suivants – Fonds d'archives privées**

AV – Documents sonores et audiovisuels d'origine privée

- 1 AV - 6 AV – Pièces isolées et petits fonds (organisation selon les supports)**
- 7 AV – Fonds**

VI – ARCHIVES DÉPOSÉES

E dépôt – Archives communales déposées

H dépôt – Archives versées ou déposées par les établissements hospitaliers

V dépôt – Archives paroissiales déposées

VII – REPRODUCTION DE DOCUMENTS D'ARCHIVES, D'OUVRAGES, DE PÉRIODIQUES

Mi – Microformes

- 1 Mi** – Microfilms de complément
- 2 Mi** – Microfilms de sécurité
- 3 Mi** – Microfilms de substitution
- 4 Mi** – Microfilms d'imprimés

Ph – Tirages photographiques

- 1 Ph** – Tirages photographiques de complément
- 2 Ph** – Tirages photographiques de sécurité
- 3 Ph** – Tirages photographiques de substitution
- 4 Ph** – Tirages photographiques de documentation
- 5 Ph** – Négatifs photographiques de complément
- 6 Ph** – Négatifs photographiques de sécurité
- 7 Ph** – Négatifs photographiques de substitution
- 8 Ph** – Négatifs photographiques de documentation
- 9 Ph** – Diapositives de complément
- 10 Ph** – Diapositives de sécurité
- 11 Ph** – Diapositives de substitution
- 12 Ph** – Diapositives de documentation

Num – Supports informatiques

- 1 Num** – Reproductions numériques conservées hors des Archives départementales du Finistère
- 2 Num** – Reproductions numériques de documents conservés aux Archives départementales du Finistère